**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**СЕРТОЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**РЕШЕНИЕ**

**от 26.11.2024 г. № 41**

**О внесении изменений в Положение**

**о муниципальной службе МО Сертолово**

 В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 г. №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 10.10.2024 г. №870 «О некоторых вопросах представления сведений при поступлении на государственную службу Российской Федерации и муниципальную службу в Российской Федерации и их актуализации», Областным законом Ленинградской области от 11.03.2008 г. №14-оз «О правовом регулировании муниципальной службы в Ленинградской области», областным законом Ленинградской области от 20.01.2020 г. №7-оз «Об отдельных вопросах реализации законодательства в сфере противодействия коррупции гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, муниципальной должности, а также лицами, замещающими указанные должности», на основании Устава МО Сертолово, совет депутатов принял

**РЕШЕНИЕ:**

1. Внести в Положение о муниципальной службе МО Сертолово,

утвержденное решением совета депутатов МО Сертолово от 23.09.2008 г. №69 (с изм. от 21.09.2010 г. №29, от 24.02.2010 г. №3, от 27.03.2012 г. №9, от 28.03.2017 г. № 16, от 23.05.2017 г. № 23, от 25.02.2020 г. №7, от 21.02.2022 г. №3, от 28.03.2023 г. №10, от 27.06.2023 г. №27, от 21.11.2023 г. №43) (далее – Положение) следующие изменения:

* 1. в шестом абзаце пункта 3.1. раздела 3 слова «, избирательной

комиссии муниципального образования» исключить;

* 1. во втором абзаце пункта 4.1. раздела 4 слова «субъектов

Российской Федерации» заменить словами «Ленинградской области»;

* 1. в пятом абзаце пункта 4.1. раздела 4 слова «, аппарате

избирательной комиссии муниципального образования Сертолово» исключить;

* 1. пункт 4.1. раздела 4 дополнить тринадцатым абзацем следующего

содержания:

 «- сообщать в письменной форме представителю нанимателя (работодателю) о ставших ему известными изменениях сведений, содержащихся в анкете, предусмотренной [статьей 15.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=487004&dst=127&field=134&date=13.11.2024) Федерального закона от 02.03.2007 г. №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее – Федерального закона), за исключением сведений, изменение которых произошло по решению представителя нанимателя (работодателя) (далее - сведения, содержащиеся в анкете).»;

* 1. девятый абзац пункта 5.1. раздела 5 изложить в следующей

редакции:

 «- представления при поступлении на муниципальную службу и (или) в период ее прохождения подложных документов и (или) заведомо ложных сведений, подтверждающих соблюдение ограничений, запретов и требований, нарушение которых препятствует замещению должности муниципальной службы, либо непредставления документов и (или) сведений, свидетельствующих о несоблюдении ограничений, запретов и требований, нарушение которых препятствует замещению должности муниципальной службы;»;

* 1. пункт 5.5. раздела 5 изложить в следующей редакции:

 «5.5. Муниципальный служащий, являющийся руководителем органа местного самоуправления МО Сертолово, заместитель руководителя органа местного самоуправления МО Сертолово в целях исключения конфликта интересов не могут представлять интересы муниципальных служащих в выборном профсоюзном органе данного органа местного самоуправления в период замещения ими соответствующей должности.»;

* 1. в позиции в) подпункта 1) пункта 6.1. раздела 6 слова

«, аппарате избирательной комиссии муниципального образования» исключить;

* 1. в позиции а) подпункта 2) пункта 6.1. раздела 6 слова

«, аппарате избирательной комиссии муниципального образования» исключить;

* 1. в позиции б) подпункта 2) пункта 6.1. раздела 6 слова

«, аппарате избирательной комиссии муниципального образования» исключить;

* 1. подпункт 3) пункта 6.1. раздела 6 изложить в

следующей редакции:

 «3) быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в органе местного самоуправления, в котором он замещает должность муниципальной службы либо который непосредственно подчинен или подконтролен ему, если иное не предусмотрено федеральными законами;»;

* 1. в подпункте 4) пункта 6.1. раздела 6 слова

«избирательную комиссию муниципального образования, в которых» заменить словами «в котором»;

* 1. в подпункте 5) пункта 6.1. раздела 6 слова

«избирательной комиссии муниципального образования» и слова «избирательными комиссиями» исключить;

* 1. в подпункте 8) пункта 6.1. раздела 6 слова

«избирательной комиссии муниципального образования и их руководителей» заменить словами «и его руководителя»;

* 1. в пункте 6.1.8. раздела 6.1. слова «, аппарате избирательной

комиссии МО Сертолово» исключить;

* 1. в пункте 6.2.7. раздела 6.2. слова «за подписью представителя

нанимателя МО Сертолово» заменить словами «высшим должностным лицом Ленинградской области в порядке, определяемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.»;

* 1. в пункте 6.2.8. раздела 6.2. после слов «замещающим должность

главы администрации по контракту» дополнить словами «в администрацию МО Сертолово не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным»;

* 1. дополнить разделом 6.4. следующего содержания:

 «6.4. Представление сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1. Сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, муниципальный служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать, представителю нанимателя представляют:

1) гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, - при поступлении на службу за три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу;

2) муниципальный служащий - ежегодно за календарный год, предшествующий году представления указанной информации, за исключением случаев размещения общедоступной информации в рамках исполнения должностных обязанностей муниципального служащего.

2. Сведения, указанные в пункте 1 настоящего раздела, представляются гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы, при поступлении на муниципальную службу, а муниципальными служащими - не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным. Сведения, указанные в пункте 1 настоящего раздела, представляются по форме, установленной Правительством Российской Федерации.

3. По решению представителя нанимателя уполномоченные им муниципальные служащие осуществляют обработку общедоступной информации, размещенной претендентами на замещение должности муниципальной службы и муниципальными служащими в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также проверку достоверности и полноты сведений, предусмотренных пунктом 1 настоящего раздела.»;

   1.18. дополнить разделом 6.5. следующего содержания:

«6.5. Представление анкеты, сообщение об изменении сведений, содержащихся в анкете, и проверка таких сведений.

1. Гражданин при поступлении на муниципальную службу представляет анкету.

2. Муниципальный служащий сообщает в письменной форме представителю нанимателя (работодателю) о ставших ему известными изменениях сведений, содержащихся в анкете.

 3. [Форма](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=487827&dst=100035&field=134&date=13.11.2024) анкеты, в том числе перечень включаемых в нее сведений, порядок и сроки их актуализации, а также форма сообщения об изменении сведений, содержащихся в анкете для поступления на муниципальную службу

устанавливаются Указом Президента РФ от 10.10.2024 г. №870 «О некоторых вопросах представления сведений при поступлении на государственную службу Российской Федерации и муниципальную службу в Российской Федерации и их актуализации» (далее – Указ).

 4. Сведения, содержащиеся в анкете, могут быть проверены по решению представителя нанимателя (работодателя) или уполномоченного им лица. Проверка сведений, содержащихся в анкете, осуществляется специалистами, ответственными за ведение кадровой работы в администрации МО Сертолово либо в структурных подразделениях администрации МО Сертолово, наделенных правами юридических лиц, путем направления в органы публичной власти и организации, обладающие соответствующей информацией, запросов в письменной форме, в том числе посредством государственных информационных систем. Органы публичной власти и организации, обладающие соответствующей информацией, обязаны предоставить запрашиваемую информацию не позднее одного месяца со дня получения указанного запроса.

5. Муниципальные служащие обязаны сообщать представителю нанимателя об изменении сведений, содержащихся в анкете, предусмотренной [подпунктом «а» пункта 1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=487827&dst=100008&field=134&date=13.11.2024) Указа (за исключением сведений, изменение которых произошло по решению представителя нанимателя (работодателя), в течение 10 рабочих дней со дня, когда муниципальному служащему стало известно об указанных изменениях, не считая периода его временной нетрудоспособности, пребывания в отпуске, служебной командировке, других случаев отсутствия на службе по уважительным причинам, если иной срок не установлен федеральными законами Указом, по форме, предусмотренной [подпунктом «в» пункта 1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=487827&dst=100010&field=134&date=13.11.2024) настоящего Указа;

6. Анкета, предусмотренная [подпунктом «а» пункта 1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=487827&dst=100008&field=134&date=13.11.2024) Указа, и сообщение об изменении сведений, содержащихся в ней, с 1 января 2026 г. подлежат заполнению гражданами Российской Федерации, поступающими на муниципальную службу, муниципальными служащими с применением функциональных возможностей специального программного обеспечения «Анкета ГС (МС)», размещенного на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в свободном доступе, функциональных возможностей федеральной государственной информационной системы в области государственной службы или информационных систем, используемых органами публичной власти в кадровой работе и адаптированных в соответствии с форматом хранения таких сведений в электронном виде.»;

 1.19. подпункт 2) пункта 9.3. раздела 9 изложить в следующей редакции:

 «2) анкету, предусмотренную [статьей 15.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=487004&dst=127&field=134&date=13.11.2024). Федерального закона;

 1.20. подпункт 5) пункта 9.3. раздела 9 дополнить словами «и о квалификации»;

 1.21. раздел 9 дополнить пунктом 9.10. следующего содержания:

 «1.10. Сведения (за исключением сведений, содержащихся в анкете), представленные в соответствии с Федеральным законом гражданином при поступлении на муниципальную службу, могут подвергаться проверке в установленном федеральными [законами](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=482878&dst=100123&field=134&date=13.11.2024) порядке. В случае установления в процессе проверки, предусмотренной настоящим пунктом, обстоятельств, препятствующих поступлению гражданина на муниципальную службу, указанный гражданин информируется в письменной форме о причинах отказа в поступлении на муниципальную службу.»;

 1.22. в пункте 13.2 раздела 13 слова «, избирательной комиссии муниципального образования» и слова «аппарата избирательной комиссии муниципального образования» исключить;

 1.23. пункт 18.1.1. раздела 18 изложить в следующей редакции:

 «18.1.1. Муниципальный служащий, глава администрации по контракту освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=482878&date=14.11.2024) от 25.12.2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=482878&date=14.11.2024) от 25.12.2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции».

 2. Внести изменения в Приложение №1 «Реестр должностей муниципальной службы в МО Сертолово Ленинградской области», изложив его в новой редакции «Реестр должностей муниципальной службы в муниципальном образовании Сертоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области», согласно приложению к настоящему решению.

 3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в газете «Петербургский рубеж», размещению на официальном сайте администрации МО Сертолово и вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

 4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

**Глава муниципального**

**образования С.В. Коломыцев**

Приложение

к решению совета депутатов

МО Сертолово

от 26.11.2024 г. № 41

**РЕЕСТР**

**ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ СЕРТОЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Часть I**

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ**

 **В ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОМ ОРГАНЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕРТОЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

|  |
| --- |
| **КАТЕГОРИЯ «РУКОВОДИТЕЛИ»** |
| **Старшие должности муниципальной службы** |
| Начальник сектора (заведующий сектором) |
| **КАТЕГОРИЯ «ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ СПЕЦИАЛИСТЫ»** |
| **Старшие должности муниципальной службы** |
| Главный специалист  |
| Ведущий специалист |
| **Младшие должности муниципальной службы** |
| Специалист первой категории |
| Специалист второй категории |
| Специалист |
| **Часть II****ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ** **В АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕРТОЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**   |
| **КАТЕГОРИЯ «РУКОВОДИТЕЛИ»** |
| **Высшие должности муниципальной службы** |
| Глава администрации (лицо, назначаемое на должность по контракту) |
| **Главные должности муниципальной службы**  |
| Первый заместитель главы администрации – председатель комитета  |
| Первый заместитель главы администрации  |
| Заместитель главы администрации – председатель комитета  |
| Заместитель главы администрации  |
| Председатель комитета администрации  |
| Управляющий делами администрации  |
| **Ведущие должности муниципальной службы**  |
| Заместитель председателя комитета администрации  |
| Начальник управления администрации  |
| Заместитель начальника управления администрации  |
| Начальник отдела в органе местного самоуправления  |
| Заместитель начальника отдела в органе местного самоуправления |
| **Старшие должности муниципальной службы** |
| Начальник отдела в составе комитета  |
| Начальник отдела – главный бухгалтер в составе комитета |
| Заместитель начальника отдела в составе комитета |
| Начальник сектора  |
| Начальник канцелярии, приемной |
| **КАТЕГОРИЯ «СПЕЦИАЛИСТЫ»** |
| **Старшие должности муниципальной службы**  |
| Помощник главы администрации городского поселения (должность замещается муниципальным служащим путем заключения трудового договора на срок полномочий главы администрации городского поселения)  |
| Главный специалист - юрист |
| Главный специалист  |
| Ведущий специалист - юрист  |
| Ведущий специалист  |
| **Младшие должности муниципальной службы** |
| Специалист первой категории |
| Специалист второй категории |
| Специалист |
| **КАТЕГОРИЯ «ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ СПЕЦИАЛИСТЫ»** |
| **Старшие должности муниципальной службы** |
| Главный специалист |
| Ведущий специалист |
| **Младшие должности муниципальной службы**  |
| Специалист первой категории |
| Специалист второй категории |
| Специалист |
| Референт первой категории |
| Референт второй категории |
| Референт |